

Erklärung zum Eigentümerwechsel



Das Grundstück:

Lagebezeichnung (Straße, Hausnummer, Flurstückbezeichnung)

ist mit (notariellem) Vertrag vom _____ im Ganzen* auf den/die u.a. neuen
Eigentümer übergegangen.

Notar: _____ Nr. der Urkunden-Rolle: _____

Erbschein vom _____ *(Bitte eine Kopie des Erbscheins beifügen.)*

Wir bitten um Durchführung des Eigentümerwechsels zum 01. _____

(Die Umstellung ist nur zum 01. eines Monats möglich.)

Die Grundbesitzabgaben (Grundsteuer, Abfallbeseitigungsgebühren, Wasser-/Schmutzwasser-
und Niederschlagswassergebühren) sollen ab diesem Datum von dem neuen Eigentümer gezahlt
werden.

Zählerstände:

Der **Haupt-Wasserzähler** wurde im beiderseitigen Einvernehmen selbst abgelesen:

Zählernummer: _____ Zählerstand: _____ m³

Weitere Nebenzähler:

Zählernummer: _____ Zählerstand: _____ m³

Zählernummer: _____ Zählerstand: _____ m³

Zählernummer: _____ Zählerstand: _____ m³

Alter Eigentümer:

Name, Vorname

Straße, Haus-Nr.

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Datum, Unterschrift

Neuer Eigentümer:
(Weitere Eigentümer auf der Rückseite eintragen.)

Name, Vorname

Straße, Haus-Nr.

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Datum, Unterschrift

**Achtung: Für die vorzeitige Umstellung sind beide Unterschriften
(alter und neuer Eigentümer) zwingend erforderlich.**

*Die Umstellung von Grundsteuer, Abfallbeseitigungs- und Niederschlagswassergebühren, im Vorgriff auf den geänderten Einheitswertbescheid des Finanzamtes bzw. die Umschreibung im Grundbuch, kann nur erfolgen, wenn das **gesamte Grundstück** veräußert wurde. Die vorzeitige Umstellung erfolgt vorbehaltlich der Festsetzung des Finanzamtes bzw. der Eintragung im Grundbuch.

Weitere Eigentümer:

Name:	Anschrift, Telefonnummer:
Name:	Anschrift, Telefonnummer:
Name:	Anschrift, Telefonnummer:
Name:	Anschrift, Telefonnummer:

Bitte reichen Sie die beigefügte SEPA-Einzugsermächtigung bei uns ein. Anmeldungen oder Änderungen der Mülltonnen können Sie uns über das beigefügte Formular mitteilen.

Hinweise zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten finden Sie jederzeit unter dem Link: <https://www.gemeinde-jesberg.de/datenschutz/>. Bei weiteren Fragen zum Thema Datenschutz können Sie jederzeit Kontakt zu unseren Mitarbeitern aufnehmen.

Bearbeitungsvermerke (wird von der Verwaltung ausgefüllt):

Kassenzeichen alter Eigentümer	
Kassenzeichen neuer Eigentümer	
Eigentümerwechsel vollzogen	
Änderung c-ware	
Bauamt zur Kenntnis	

Ansprechpartner: Frau Aubel
 Tel.: 06695/9601-16
 E-Mail: a.aubel@gemeinde-jesberg.de